



PLANIFICACIÓN CURSO 2018-2019

1. FESTAS

DESCRICIÓN

Se trata da organización de actividades lúdicas no marco das festas programadas polo Colexio durante o curso escolar

OBXECTIVOS:

- Colaborar co Colexio na organización das diferentes festas programadas durante o curso escolar.
- Visibilizar o ANPA entre a comunidade educativa.
- Crear "canteira" de animadores de ANPA, como paso previo para unha involucración maior no ANPA.

ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	DATAS	COMENTARIOS	RESPONSABLE/ IMPLICADOS
Magosto - Chocolatada	Novembro		Comisión de festas colexio
Festa Nadal - Merenda - Paxe Real - Decoración Teatro - Concurso postais	Nadal		Comisión de festas colexio
Festa Don Bosco - Decoración Festival	31 Xaneiro	Nos ocupamos normalmente da decoración do teatro.	Comisión de festas colexio
Antroido	Marzo		Comisión de festas colexio
Festa María Auxiliadora: - Decoración patio - Barraca - Xogos ANPA - Sorteio ANPA	24 de maio		Comisión de festas colexio

2. APOIO A FAMILIAS

DESCRICIÓN

Este programa busca o obxectivo de favorecer a colaboración entre país e nais a través de actividades que apoién as familias en aspectos económicos, de conciliación, formativos etc

OBXECTIVOS:

- Ofertar os país actividades que faciliten a conciliación da súa vida familiar e laboral.
- Ofertar programas que optimicen os recursos económicos o mesmo tempo que favorezan a colaboración entre familias.
- Favorecer a formación dos país
- Promover o coñecemento entre as familias

ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	DATAS	COMENTARIOS	RESPONSABLES/ COLABORACIÓN
Banco de chandals	Todo o ano	Consolidar os bancos de libros e chándales, incrementando a difusión destes dous dispositivos	
Día da familia	Febreiro-Abril e Xuño	Manter e fortalecer o día da familia, mantendo un día en primaveira e outro no verán. Falouse de aportar un pouco máis de valor, para que non sexa so unha excursión.	
Taller de familias	Abril	Proposta relativas a temas de nutrición e de acceso as novas tecnoloxías por parte dos rapaces Incorporar temas de intelixencia emocional Mellorar a difusión deste programa	Departamento de Orientación
Programa dinamización da biblioteca	Todo o curso	Manter o noso compromiso de financiamento dunha programación de actividades de fomento da lectura. En todo caso cambiando e solicitando o colexio que elabore unha programación, que nos poderíamos financiar ou coordinar se así se nos solicitase.	Comisión lectora



Atención os nenos de primaria de 14:00-15:00		Realización de estudio, conducente a poder cubrir ese espazo con personal contratado e a cambio o AMPA se faría cargo da atención a biblioteca de 17:30-18.30	Dirección
Programa de Axudas		Axuda para o comedor Axudas cromebooks	Comisión do FAS

3. ACTIVIDADES EDUCATIVAS

DESCRICIÓN

Se trata da organización de actividades de todo tipo que buscan o obxectivo previr, sensibilizar e/ou educar en valores os alumnos do colexio

OBXECTIVOS:

- Ofrecer actividades os alumnos que melloren as súa capacitación así como que favorezan un desenvolvemento integral da súa persoa.
- Completar a educación dos alumnos do colexio a través de actividades que promovan a educación en valores
- Colaborar con outras institucións da comunidade educativa de cara a ampliar a oferta de actividades para os alumnos do colexio.

ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	DATAS	COMENTARIOS	RESPONSABLE/ IMPLICADOS
Convenio con Colexio: Actv. complementarias		Ver como sería a nova forma de xustificación do mesmo.	Dirección
Colaboración con programas de Abertal	Todo o ano	Ver como sería a nova forma de xustificación do mesmo.	Abertal
Colaboración con clubs deportivos	Todo o ano	Ver como sería a nova forma de xustificación do mesmo.	Clube Deportivo
Actividades de orientación profesional	Febreiro	Se trata dunha das apostas. Establecer os mecanismos para apoiar iniciativas destas características.	Comisión de Orientación
Formación	Feb-Maio	Elaborar alguna acción formativa vinculada a ferramentas para empregar polas nais e pais	

4. INCIDENCIA EDUCATIVA

DESCRIPCIÓN

Se trata das accións de representación dos intereses e demandas das nais e pais nos distintos espazos habilitados para tal fin na comunidade educativa.

OBXECTIVOS:

- Ser receptores e canalizadores do sentir e das demandas das nais e país do colexio.
- Representar as nais e país nos distintos espazos nos que foxe solicitada a súa presenza.
- Colaborar, propor e defender os intereses das nais e país do colexio.

ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	DATAS	COMENTARIOS	RESPONSABLE/ IMPLICADOS
Participación no Consello Escolar	Todo o ano	Participación máis activa tanto no consello escolar como na comisión de convivencia. Acciones orientadas a unha maior transparencia na información colexial.	Marta
Asistencia a equipo de directivo	Todo o ano, unha por cuadrimestre		Xunta directiva
Xuntanzas coa Dirección	Todo o ano		Sara

5. XESTIÓN INTERNA

DESCRICIÓN

Se trata dos procesos de xestión interna, que dan apoio e soporte para a realización dos proxectos de intervención.

OBXECTIVOS:

- Dotarnos de sistemas de xestión sinxelos e áxiles para facilitar os proxectos de intervención.
- Dotarnos de ferramentas que den sostenibilidade organizativa e favorezan a renovación de cargos.

ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	DATAS	COMENTARIOS	RESPONSABLE/IMPLICADOS
Planificación: Plan anual, Planes trimestrais		Manter a planificación anual, integrando cos resultados económicos. Empregar mellor a programación trimestral	Sara
Secretaría: Actas de xuntas directivas e asembleas, Requisitos legais propios da asociación		Modificación de estatutos Actualización no rexistro da xunta directiva Emprego da relación de socios nas diferentes actividades.	
Contabilidade: Contabilización, Seguimento orzamentario, Xestión de cobros e pagos		Tratar de reducir as comisión por transferencia.	Sara e Celso
Comunicación externa: Elaboración contidos, Difusión a través de ferramentas, Campañas de comunicación.		Creación dun boletín de difusión bimensual, tanto a modo de memoria de actividades como de avance de las mismas. Mellora do blog, pasando a plantillas de pago en wordpress	Merche e Nacho

Xestión do voluntariado: Captación, Coordinación		Base de datos dos voluntarios e tratar de ter unha xuntanza trimestral	
--	--	--	--

7. ANEXO: ORZAMENTO TOTAL